

Принято на педагогическом совете  
МАУ ДО «ДЮСШ «Спринт»»  
от « 11. » апреля 2016г.  
протокол № 2

Утверждаю:  
директор МАУ ДО «ДЮСШ «Спринт»»  
С.В.Род  
Приказ № 8/2 -ОД от «11» апр 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском собрании  
в муниципальном автономном учреждении  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа «Спринт»»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом ДЮСШ.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДЮСШ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДЮСШ, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Родительское собрание создается в целях содействия ДЮСШ и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения.

1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся, посещающих ДЮСШ.

1.5. Решения родительского собрания рассматриваются при необходимости на общем собрании ДЮСШ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ДЮСШ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Родительского собрания**

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДЮСШ по реализации государственной политики в области дополнительного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДЮСШ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДЮСШ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- оказание содействия повышению авторитета школы, тренера-преподавателя;
- помощь ДЮСШ и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, дополнительным занятиям, труду;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;
- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
  - ✓ знакомство с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;
  - ✓ знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с успеваемостью своих детей;
  - ✓ защита прав и законных интересов учащихся;
  - ✓ право на участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.

- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
  - ✓ обеспечить получение детьми дополнительного образования;
  - ✓ соблюдать Правила для учащихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
  - ✓ уважать честь и достоинство учащихся и работников.

### **3. Функции Родительского собрания**

#### **3.1. Родительское собрание ДЮСШ:**

- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДЮСШ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Попечительскому совету ДЮСШ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДЮСШ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг учащимся;
- принимает информацию руководителя ДЮСШ, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к обучению;
- решает вопросы оказания помощи заместителю по УВР, тренерам-преподавателям, в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДЮСШ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДЮСШ – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

### **4. Права Родительского собрания**

#### **4.1. Родительское собрание имеет право:**

- обращаться совместно с администрацией ДЮСШ в вышестоящие организации, на предприятия по вопросам оказания помощи в деятельности ДЮСШ;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- заслушивать информацию руководителя ДЮСШ, тренеров-преподавателей о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы ДЮСШ.

#### **4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.



## **5. Организация управления Родительским собранием**

5.1. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся ДЮСШ.

5.2. Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДЮСШ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДЮСШ.

5.4. Общее Родительское собрание ДЮСШ ведет руководитель ДЮСШ

5.5. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, Родительское собрание объединения – не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в ДЮСШ.

5.7. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания ДЮСШ.

## **6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом.

## **7. Ответственность Родительского собрания.**

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Родительского собрания**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются директором ДЮСШ и секретарем Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Родительского собрания хранится в делах ДЮСШ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания тренировочной группы хранится у тренера-преподавателя, а ксерокопии собраний у заместителя директора по УВР.